**Vedoucí služby Chráněného bydlení, Diakonie ČCE – střediska v Brně, vydává jakožto vnitroorganizační předpis Chráněného bydlení Letovice tento pokyn:**

*NÁZEV DOKUMENTU:*

**CENÍK CHRÁNĚNÉHO BYDLENÍ LETOVICE**

*OZNAČENÍ DOKUMENTU:*

**S-CHBL 1/2010**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Zpracoval/revidoval:****Mgr. Hana Suchá*** | *Datum:****29.1.2021*** | *Podpis:* |
| *Vydal:****Mgr. Hana Suchá*** | *Datum:****29.1.2021*** | *Podpis:* |
| *Časová působnost (od kdy je dokument účinný/účinnost aktualizace):* ***1.3.2021*** |
| *Osobní působnost (komu je dokument určen):* ***Všichni pracovníci a klienti Chráněného bydlení Letovice*** |

**Účelem tohoto dokumentu je upravit platbu za užívání služby Chráněné bydlení Letovice (dále také CHBL) a pravidla pro úhradu této platby.**

Dokument obsahuje:

1. Obecná ustanovení
2. Výše platby za užívání služby CHBL
3. Vyúčtování plateb
4. Slevy plateb v CHBL
5. Úkony asistence v CHBL
6. Zjednodušené schéma plateb za CHBL

**Čl. I**

**OBECNÁ USTANOVENÍ**

1. Klienti se dále řídí pravidly pro hospodaření s penězi dle Pravidel Chráněného bydlení Letovice a dalších vnitřních pravidel poskytovatele, se kterými je klient vždy seznámen.
2. Jednotlivé úkony asistence jsou zapisovány asistenty CHBL do elektronického systému eQuip. Tyto záznamy jsou archivovány k pozdější kontrole a slouží jako podklady k vyúčtování.
3. Pokud klient nemá přiznán příspěvek na péči, je motivován k tomu, aby o něj požádal. Kdykoli v průběhu poskytování služby může požádat o podporu vedoucí CHBL, která mu s vyřízením pomůže.

**Čl. II**

**VÝŠE PLATBY ZA UŽÍVÁNÍ SLUŽBY CHBL**

1. Platba za ubytování a poskytnutou péči v CHBL se skládá z následujících položek:
2. Úhrada za ubytování v CHBL:

**5 100 Kč/měsíc (tj. 170 Kč/den).**

Denní částka slouží k výpočtu platby v případě, kdy klient nastupuje do CHBL v průběhu měsíce nebo naopak ukončuje smlouvu o poskytování služby v CHBL a využívá tak službu jen po část měsíce.

1. Úhrada za poskytnutou péči – asistenci:
* Asistence při činnostech, které jsou uvedeny v článku 5 tohoto dokumentu. Pokud poskytnutí sjednaného úkonu (vč. času nezbytného k jeho zajištění) netrvá celou hodinu, výše úhrady se poměrně krátí.
* Asistence je zpoplatněna plnou částkou dle článku 5 tohoto dokumentu, pokud je poskytována individuálně. Jestliže je poskytována skupinově, pak se tato částka sníží na polovinu.
1. Úhrada za fakultativní služby
* Doprava autem Ford: 6,30 Kč/km
* Doprava autem Dacia 6,60 Kč/km

Cena se rozpočítá mezi všechny přepravované klienty rovným dílem.

1. **Omezení maximální platby za poskytnutou péči – asistenci:**

V případě, že klient je příjemcem příspěvku na péči, zavazuje se poskytovatel neúčtovat za poskytované úkony asistence měsíčně vyšší platbu než částku, která odpovídá výši příspěvku na péči. Z tohoto důvodu poskytovatel vyžaduje po klientovi potvrzení o přiznání příspěvku na péči a jeho výši. Jestliže klient využívá kromě CHBL také Centrum denních služeb Letovice, platí závazek poskytovatele neúčtovat za poskytované úkony asistence měsíčně více než částku, která odpovídá výši příspěvku na péči, pro součet výše plateb za obě tyto služby. Tj. klientovi nebude za asistenci v obou službách účtováno více**,** než činí příspěvek na péči. Rozdělení plateb mezi službami CDSL a CHBL je poměrově rozpočítán podle poskytnuté podpory v jednotlivých službách. Účtování je nastavené jako dynamický poměr, který se mění podle toho, kolik podpory v jaké službě klient využije. Klient dostává vyúčtování za každou službu samostatně.

Za úkon Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy se poskytovatel zavazuje účtovat klientovi max. částku 170 Kč za den.

**Čl. III**

**VYÚČTOVÁNÍ PLATEB**

Jeden výtisk vyúčtování je předán klientovi, jeden opatrovníkovi. Předání je možné osobně, poštou nebo emailem. Platba probíhá v hotovosti u vedoucí CHBL nebo převodem na účet.

**Čl. IV**

**SLEVY PLATEB V CHBL**

Každý klient CHBL, jehož příjmy nepostačují k uhrazení plateb v CHBL, má nárok požádat poskytovatele služby o poskytnutí slevy na platbách CHBL. V takovémto případě si klient podává vždy písemnou žádost, kterou předává vedoucí CHBL. K žádosti klient dodává soupis veškerých svých příjmů vč. čestného prohlášení o majetkových poměrech. Poskytovatel si vyhrazuje právo přezkoumat finanční a majetkové poměry klienta. O přiznání slevy rozhoduje ředitelka střediska na doporučení vedoucí CHBL.

Klient obdrží do 14 dnů ode dne podání žádosti o slevu písemné vyrozumění ředitelky střediska, zda mu byla sleva přiznána a v jaké výši. Součástí tohoto vyrozumění je i poučení o povinnostech klientů, kteří slevu čerpají. Jedná se zejména o povinnost hlásit vedoucí CHBL veškeré změny příjmů, které by mohly mít vliv na výši slevy. Slevy na platbách CHBL se stanovují dle následujícího systému:

Poskytovatel stanovil jako minimální měsíční zůstatek po odečtení nákladů na bydlení v CHBL a případných dluhů částku životního minima. Tato částka představuje minimální společensky uznanou hranici peněžních příjmů k zajištění výživy a ostatních základních osobních potřeb (zajištění stravování a chodu domácnosti a zajištění svých osobních potřeb).

Pokud klient této částky nedosahuje a objektivně si není schopen zvýšit příjem vlastním přičiněním, má nárok na poskytnutí slevy. Příspěvek na péči se do výpočtu minimálního měsíčního zůstatku nezapočítává.

Podmínkou pro poskytnutí slevy je aktivní spoluúčast klienta na řešení své situace (např. vyřízení dávek v hmotné nouzi, stanovení finančního plánu, řešení situace v dluhové poradně atd.). Pokud klient nedodržuje své povinnosti vyplývající z poskytnutí slevy, může být sleva odejmuta.

**Čl. V**

**ÚKONY ASISTENCE V CHBL**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| úkon asistence/podpory | výše úhrady | jednotka |
| **POSKYTNUTÍ STRAVY NEBO POMOC PŘI ZAJIŠTĚNÍ STRAVY** |  |  |
| **pomoc s přípravou stravy** (podpora při vaření, přípravě a podávání stravy, obsluha kuchyňských spotřebičů atp.) | **50Kč** | **úkon** |
| **zajištění oběda** (dovoz od externího dodavatele) | **75 Kč** | **oběd** |
| **POSKYTNUTÍ UBYTOVÁNÍ** |  |  |
| **poskytnutí ubytování****v případě potřeby praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení** | **5100 Kč** | **měsíc** |
| **POMOC PŘI ZAJIŠTĚNÍ CHODU DOMÁCNOSTI** |  |  |
|  **pomoc při běžném úklidu a údržbě domácnosti:**- úklid (pomoc a podpora při mytí podlah, vysávání, mytí nádobí, utírání prachu aj. běžných domácích pracích)- přemisťování předmětů denní potřeby (pomoc při manipulaci s předměty, vybalování věcí při příchodu klienta atd.)- údržba zahrady a chodníku u budovy (pomoc a podpora při sečení trávy, úpravě záhonů, pěstování plodin a květin, odklízení sněhu atp.) | **130 Kč** | **hodina** |
|  **pomoc při údržbě domácích spotřebičů** (pomoc a podpora při udržování čistoty kuchyňských spotřebičů a kuchyňské linky) | **130 Kč** | **hodina** |
|  **podpora v hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami**- nakupování (pomoc a podpora při sestavování jídelníčku, sepisování nákupních seznamů, obstarávání potravin a běžných předmětů – oblečení, obuv, hygienické prostředky apod.)- podpora v hospodaření s penězi (vydávání a ukládání příslušné finanční částky, zakládání paragonů) | **130 Kč** | **hodina** |
| **VÝCHOVNÉ, VZDĚLÁVÁCÍ A AKTIVIZAČNÍ ČINNOSTI** |  |  |
| **pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím** (rozhovory s klienty, podpora kontaktu s rodinou, partnerem či přáteli-zprostředkování kontaktu, doprovod) | **130 Kč** | **hodina** |
| **nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností**- nácvik a podpora při péči o zdraví - nácvik a podpora samostatného oblékání a obouvání- nácvik bezpečného pohybu v interiéru i exteriéru- volnočasové aktivity v prostorech CHBL (společenské hry, výtvarné tvoření, tématické večery atp.)- nácvik péče o zvířata (pomoc a podpora při krmení zvířat, zajišťování krmiva, sběru vajec, úklidu kotce)- nácvik obsluhy automatické pračky, sušičky prádla (pomoc při nastavení vhodného programu, vložení pracího prášku atd.)- nácvik manipulace s prádlem, úprava lůžka (pomoc při třídění špinavého prádla, drobných opravách prádla, věšení, sbírání a skládání vypraného prádla, péči o čistotu lůžka atd.) | **130 Kč** | **hodina** |
|  **zajištění podmínek pro přiměřené vzdělávání** (pomoc a podpora při vyhledávání potřebných informací k doplnění/zvýšení vzdělání klienta) | **130 Kč** | **hodina** |
|  **podpora v oblasti partnerských vztahů** - zprostředkování pomoci s odborníkem (např. sexuolog, psycholog) | **130 Kč** | **hodina** |
|  **podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do pracovního procesu**- podpora s vytvořením představy o pracovních možnostech a s hledáním práce - pomoc při sepsání životopisu, motivačního dopisu a nácvik pracovního pohovoru- pomoc s orientací v legislativě | **130 Kč** | **hodina** |
| **ZPROSTŘEDKOVÁNÍ KONTAKTU SE SPOLEČENSKÝM PROSTŘEDÍM** |  |  |
| **doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět**  | **130 Kč** | **hodina** |
| **podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů** (doprovázení k lékaři, na úřad, ke kadeřníkovi atd.) | **130 Kč** | **hodina** |
|  **pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob** | **130 Kč** | **hodina** |
| **SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ ČINNOSTI** |  |  |
| **socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob**- organizování společných výletů a kulturních akcí- podpora v běžné komunikaci a při dodržování zásad slušného chování- orientace v obci a okolí (podpora při orientaci v neznámém prostředí s ohledem na jeho individuání potřeby) | **130 Kč** | **hodina** |
| **POMOC PŘI UPLATŇOVÁNÍ PRÁV, OPRÁVNĚNÝCH ZÁJMŮ A PŘI OBSTARÁVÁNÍ OSOBNÍCH ZÁLEŽITOSTÍ** |  |  |
| **pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů** (podpora při jednání s institucemí nebo při uplatňování práv a získávání informací o svých právech – např. vyřizování invalidního důchodu, příspěvku na péči, reklamace zboží atd.) | **130 Kč** | **hodina** |
|  **pomoc při vyřizování běžných záležitostí** (vyplňování formulářů, složenek a dalších administrativních činností, doprovod na poštu, do banky, na úřad atd.) | **130 Kč** | **hodina** |
| **POMOC PŘI OSOBNÍ HYGIENĚ A POSKYTNUTÍ PODMÍNEK PRO OSOBNÍ HYGIENU** |  |  |
| **pomoc při úkonech osobní hygieny** (pomoc a podpora při koupeli, ústní hygieně dle individuálních potřeb klienta) | **130 Kč** | **hodina** |
| **pomoc při základní péči o vlasy a nehty** (pomoc a podpora při mytí vlasů, vytvoření účesu, stříhání nehtů, holení vousů) | **130 Kč** | **hodina** |
| **pomoc při použití WC**  | **130 Kč** | **hodina** |
| **INDIVIDUÁLNÍ PLÁNOVÁNÍ S KLIENTEM**(mapování potřeb, sestavování individuálního plánu, průběžné a závěrečné hodnocení) | **0 Kč** | **hodina** |

**Čl. VI**

**Zjednodušené schéma plateb za CHBL**

Jestliže bydlím v CHBL, musím pamatovat na to, že platím:

1. **Platbu za ubytování: 5 100,- Kč za měsíc.**
2. **Platbu za asistenci, která je mi poskytnuta:**
* za pomoc při uvedených činnostech (podle článku 5 tohoto ceníku) 130,- Kč za hodinu, pokud je tato pomoc poskytována pouze mně. 65,- Kč za hodinu, je-li tato pomoc kromě mě zároveň poskytována také dalším klientům. Za pomoc s přípravou stravy platím 50 Kč za úkon, za oběd 75 Kč.
1. **Platbu na jídlo, příspěvek na chod domácnosti:**
* dobrovolný příspěvek, mám uvedeno v mojí osobní dokumentaci a Pravidlech Chráněného bydlení Letovice
1. **Platba za dopravu autem CHBL**
* pokud cestují sám, účtuje plná cena dle článku 2, jestliže cestuje více klientů, platba se rozpočítá rovným dílem mezi všechny klienty.
1. **Jestliže nemám dost peněz na placení, je možné požádat vedoucí CHBL o slevu.**

**MĚSÍČNÍ PLATBY V CHRÁNĚNÉM BYDLENÍ SE SKLÁDAJÍ:**

****

****

****

****

****

**NÁJEM + ASISTENCE + DOPRAVA + JÍDLO, DOMÁCNOST = PLATBA CELKEM**



**JESTLIŽE NEMÁM DOST PENĚZ NA ZAPLACENÍ,**

**MŮŽU POŽÁDAT O SLEVU**